



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ
В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области

(наименование территориального органа)

САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№ 73.ОЦ.09.000.М.000385.04.23 от 20.04.2023 г.

Настоящим санитарно-эпидемиологическим заключением удостоверяется, что производство (заявленный вид деятельности, работы, услуги) (перечислить виды деятельности (работ, услуг), для производства — виды выпускаемой продукции; наименование объекта, фактический адрес):
Здания, строения, сооружения, помещения, оборудование и иное имущество, используемые для осуществления деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей при Муниципальном общеобразовательном учреждении Выровской средней общеобразовательной школе Майнского района Ульяновской области по адресу: Ульяновская область, Майнский район, станция Выры, улица Школьная, дом 23

(Российская Федерация)

Заявитель (наименование организации-заявителя, юридический адрес)

муниципальное общеобразовательное учреждение Выровская средняя общеобразовательная школа Майнского района Ульяновской области по адресу: 433170, Ульяновская область, Майнский район, станция Выры, улица Школьная, дом 23 (Российская Федерация)

СООТВЕТСТВУЕТ (НЕ СООТВЕТСТВУЕТ) государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам (ненужное зачеркнуть, указать полное наименование санитарных правил)

СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"; СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"

Основанием для признания условий производства (вида деятельности, работ, услуг) соответствующими (не соответствующими) государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам являются (перечислить рассмотренные документы):

Экспертное заключение № 81/2747/16.1 от 14.04.2023 г., выданное филиалом ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Ульяновской области в Карсунском районе"

Заключение действительно до 20.04.2024 г.



Главный государственный санитарный врач
(заместитель главного государственного санитарного врача)

№ 3360230



Федеральная налоговая служба
СВИДЕТЕЛЬСТВО

о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц

Настоящим подтверждается, что в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» в единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица

Муниципальное образовательное учреждение Выровская средняя общеобразовательная школа

(полное наименование юридического лица с указанием организационно - правовой формы)

МОУ Выровская СОШ

(сокращенное наименование юридического лица)

Основной государственный регистрационный номер

1 0 2 7 3 0 0 7 6 8 6 6 0

17 апреля 2013
(дата) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером

2 1 3 7 3 0 9 0 2 2 2 0 0

Межрайонная инспекция федеральной налоговой службы № 4 по Ульяновской области
(Наименование регистрирующего органа)

Должность уполномоченного лица регистрирующего органа

Заместитель начальника

Сычева Ольга Николаевна



от 17.06.2023

ПРИКАЗ

№ 46

Об организации оздоровления детей в оздоровительном лагере с дневным пребыванием при МОУ Выровская средняя школа в летний период 2023 г.

Согласно плану работы МУ «Управление образования администрации муниципального образования «Майнский район» «Об организации оздоровления детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием в образовательных организациях муниципального образования «Майнский район» в 2023 году».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МОУ Выровской СОШ оздоровительный лагерь с дневным пребыванием с 01.06. 2023 г. по 22.06. 2023 г. в количестве 35 человек (список прилагается, приложение 1)
2. Организовать питание детей сроком на 18 рабочих дней из расчета 186 рублей 91 копейка на каждого ребенка.
3. Назначить начальником лагеря Кондратьеву Юлию Сергеевну с возложением на нее ответственности за жизнь, здоровье и безопасность детей; расходование средств и ведение отчетности лагеря.
4. Назначить на должность воспитателей в лагере с возложением ответственности за жизнь и здоровье детей:
 - 1) Фомичеву Надежду Александровну
 - 2) Фомичеву Любовь Николаевну
 - 3) Максимову Елену Алексеевну
 - 4) Купцову Веру Александровну
 - 5) Бурмистрову Марию Андреевну
 - 6) Сафонову Наталью Анатольевну
5. Назначить для работы в лагере с возложением ответственности за жизнь и здоровье в период проведения спортивных мероприятий инструктора по физической культуре: Романова Владимира Ивановича.
6. Возложить ответственность за административно-хозяйственную часть по лагерю на заместителя директора по АХЧ Царева Евгения Николаевича
7. Возложить ответственность за уборку в лагере на технического работника Кадирову Оксану Алексеевну.
8. Организовать в лагере следующий питьевой режим – бутилированная вода.
9. Организовать в лагере утреннюю термометрию сотрудников и воспитанников лагеря, обработку поверхностей проводить дезинфицирующими средствами согласно графику.
10. Утвердить штатное расписание школьного лагеря (приложение 2).
11. Утвердить положение школьного лагеря (приложение 3).

12. Утвердить правила внутреннего трудового распорядка школьного лагеря (приложение 4).
13. Утвердить программу школьного лагеря (приложение 5).
14. Утвердить режим работы оздоровительного лагеря (приложение 6).
15. Закрепить за лагерем следующие помещения:

1-й этаж

1. Кабинет ОБЖ (54 кв. м)
2. Кабинет русского языка (54 кв. м)
3. Кабинет географии (54 кв. м)
4. Столовая (72 кв.м.)
5. Зал столовой (66 кв.м.)
6. Спортивный зал (136 кв.м.)

Директор школы

Нагорнова /А.В.Нагорнова/

С приказом ознакомлены:

<i>Кондратьева</i>	Ю.С.Кондратьева	<i>Сафонова</i>	Н.А.Сафонова
<i>Фомичева</i>	Н.А.Фомичева	<i>Романов</i>	В.И.Романов
<i>Фомичева</i>	Л.Н.Фомичева	<i>Бурмистрова</i>	М.А.Бурмистрова
<i>Максимова</i>	Е.А.Максимова	<i>Царев</i>	Е.В.Царев
<i>Кушцова</i>	В.А.Кушцова	<i>Кадирова</i>	О.А.Кадирова

Приложение 1
к приказу от 17.08.23 № 46

Список детей школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием

Июнь 2023 год

№ п.п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место жительства	ФИО родителей телефон
1 класс				
1	Акимов Степан Сергеевич	07.06.2015	с. Выры, ул. Центральная, д.16 кв.2	Акимов Сергей Иванович 8-909-361-53-22
2	Антонова Анастасия Ивановна	10.08.2015	с. Выры, ул. Центральная, д.3 кв.1	Антонова Татьяна Юрьевна 8-902-123-62-76
3	Волков Владимир Сергеевич	14.04.2015	ст. Выры, ул. Северная, д.17 кв.14	Порхунова Ирина Николаевна 8-965-698-10-17
4	Дертунова Василиса Васильевна	21.01.2016	ст. Выры, ул. Школьная, д.19 кв.2	Дертунова Елена Александровна 8-917-606-72-85
5	Земскова Анастасия Андреевна	19.12.2014	ст. Выры, ул. Железнодорожная, д.24	Земскова Ирина Владимировна 8-904-196-34-00
6	Зибирова Аделина Рамильевна	29.06.2015	ст. Выры, ул. Северная, д.1 кв.1	Зибирова Людмила Николаевна 8-908-473-35-96
7	Купцова Дарья Андреевна	12.07.2015	ст. Выры, ул. Северная, д.11 кв.2	Купцова Вера Александровна 8-953-989-18-53
8	Ларионова Алина Антоновна	10.08.2015	с. Выры, ул. Центральная, д.15 кв.1	Ларионов Антон Олегович 8-902-213-80-61
9	Панков Александр Алексеевич	08.02.2015	ст. Выры, ул. Центральная, д.64	Панкова Ксения Алексеевна 8-937-271-82-81
10	Страшнова Анастасия Владимировна	21.08.2015	ст. Выры, пр. Солнечный, д.4 кв.4	Страшнова Мария Геннадьевна 8-951-091-04-54
11	Сундеров Александр Алексеевич	30.07.2015	ст. Выры, ул. Железнодорожная, д.35	Сундерова Анастасия Викторовна 8-953-983-51-91
12	Сундеров Егор Сергеевич	17.07.2015	ст. Выры, пр. Солнечный, д.4 кв.3	Сундерова Ольга Александровна 8-902-000-91-90
13	Щукина Валерия Александровна	23.04.2015	ст. Выры, ул. Центральная, д.37	Щукина Анастасия Вячеславовна 8-908-478-42-22

14	Щукин Сергей Ильич	16.07.2015	ст. Выры, ул. Центральная, д.58	Васина Наталья Анатольевна 8-904-198-41-58
15	Юрак Денис Владимирович	28.04.2015	ст. Выры, ул. Центральная, д.6 кв.1	Мишутина Анна Александровна 8-902-004-03-33
2 класс				
16	Бакулина Виктория Сергеевна	17.08.2014	ст. Выры, ул. Железнодорожная, д.28 кв.2	Бакулина Ирина Юрьевна 8-908-472-57-47
17	Лещев Иван Вячеславович	20.10.2014	с. Выры, ул. Центральная, д.2 кв.1	Лещева Кристина Владимировна 8-902-212-53-07
18	Михайлюк Даниил Станиславович	27.02.2015	ст. Выры, ул. Железнодорожная, д.45 кв.2	Михайлюк Резеда Асгаровна 8-953-987-54-72
19	Ларионова Валерия Антоновна	25.03.2014	с. Выры, ул. Центральная, д.15 кв.1	Ларионов Антон Олегович 8-902-213-80-61
20	Музыкантов Арсений Данилович	11.09.2013	ст. Выры ул. Северная д.9 кв.2	Музыкантова Нина Владимировна 8-902-357-05-54
3 класс				
21	Волков Захар Олегович	13.04.2013	ст. Выры ул. Центральная д.43кв.1	Волкова Ольга Викторовна 8-908-484-05-60
22	Ефимов Матвей Андреевич	29.01.2013	ст. Выры ул. Центральная д.12 кв.1	Ефимова Алина Юрьевна 8-904-185-71-05
23	Калинина Варвара Сергеевна	12.04.2013	ст. Выры ул. Молодёжная д.4 кв.1	Калинина Олеся Александровна 8-937-453-82-50
24	Маркелова Марина Сергеевна	20.06.2013	пос.Безлесный ул. Новая д.6 кв.2	Леонтьева Светлана Владимировна 8-902-246-49-03
25	Нурутдинова София Рустамжановна	05.09.2013	с. Полбино ул. Центральная д.6 кв.2	Отлётова Маргарита Рустамжановна 8-902-21-15-16
26	Шундикова Олеся Денисовна	14.07.013	ст. Выры ул. Школьная д.9 кв.2	Шундикова Екатерина Александровна
4 класс				
27	Земскова Екатерина Андреевна	24.04.2012	ст. Выры ул. Железнодорожная д.24	Земскова Ирина Владимировна 8-904-196-34-00
28	Мавлютова Светлана Викторовна	22.10.2011	ст. Выры ул. Железнодорожная д.34	Мавлютова Ольга Николаевна 8-937-452-77-90
29	Щукина Софья Александровна	29.05.2012	ст. Выры ул.Центральная д.37	Щукина Анастасия Вячеславовна 8-908-471-72-22

5 класс				
30	Резванов Матвей Равильевич	22.07.2011	пос. Безлесный ул.Новая, д.5 кв.2	Мартышина Наталья Евгеньевна 8 937-032-91-14
31	Музыкантова Наталья Даниловна	28.01.2011	ст. Выры ул. Северная, д.9, кв.1	Егорова Нина Владимировна 8 904-192-36-39
32	Муття Марина Тихоновна	17.11.2010	пос. Безлесный ул.Новая, д.6 кв.2	Леонтьева Светлана Владимировна 8 902-246-49-03
33	Нурутдинов Даниил Рустамжанович	07.07.2011	с. Полбино ул. Центральная, д.6 кв.2	Нурутдинова Маргарита Рустамжановна 8 902-219-15-16
34	Степанов Вячеслав Александрович	01.07.2011	с. Выры ул. Центральная, д.13.кв.1	Степанова Елена Вячеславовна 8 937-279-87-65
7 класс				
35	Степанова Луиза Александровна	14.06.2009	с. Выры, ул. Центральная., д.13, кв.1	Степанова Елена Вячеславовна 8 937-279-87-65

**ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ
РАБОТНИКОВ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ**

Июнь 2023 г.

1. Кондратьева Юлия Сергеевна – начальник лагеря
2. Фомичева Надежда Александровна – воспитатель
3. Фомичева Любовь Николаевна – воспитатель
4. Максимова Елена Алексеевна- воспитатель
5. Купцова Вера Александровна – воспитатель
6. Бурмистрова Мария Андреевна- воспитатель
7. Сафонова Наталья Анатольевна- воспитатель
8. Романов Владимир Иванович- инструктор по физической культуре
9. Луконина Татьяна Валентиновна- повар
10. Лапушкина М.Г. – помощник повара
11. Кадирова О.А.- технический работник
12. Царев Е.В.- зам. по АХЧ

Приложение 3

к приказу от 17.03.23 № 46

Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета МОУ Выровской СОШ

протокол от 16.02.2023 № 3

Утверждено приказом директора школы МОУ Выровской СОШ от 17.03.2023 № 46

Директор МОУ Выровской СОШ:
А.В.Нагорнова

Положение

**о оздоровительном лагере с дневным пребыванием
муниципального общеобразовательного учреждения
Выровской средней общеобразовательной школы
Майнского района Ульяновской области**

ст. Выры, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оздоровительном лагере с дневным пребыванием МОУ Выровской СОШ (далее — школьный лагерь) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», уставом МОУ Выровской СОШ (далее — школа).

1.2. Положение регламентирует порядок создания и работы школьного лагеря, определяет основы его деятельности, порядок финансирования и организации работы.

2. Порядок создания и работы школьного лагеря

2.1. Школьный лагерь создается с целью организации отдыха и оздоровления обучающихся в возрасте от 6,6 лет до 17 лет включительно.

2.2. Школьный лагерь создается и прекращает свою работу на основании приказа директора школы и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Работа лагеря организуется в дневное время в период весенних, летних, осенних и зимних каникул на основании приказ директора школы. Лагерь приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительного санитарно-эпидемиологического заключения и акта приемки лагеря межведомственной комиссией.

2.3. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента и Правительства РФ, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Ульяновской области, настоящим положением, а также Уставом школы.

2.4. Школьный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти Ульяновской области и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

2.5. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время

2.6. Целями деятельности школьного лагеря являются:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

- организация размещения детей и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.7. Школьный лагерь:

- осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно- нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, на развитие физической культуры и спорта детей, в том числе физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- организует размещение и питание детей в школьном лагере;
- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей.

2.8. В школьном лагере обеспечивается доступ детей-инвалидов по зрению и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной инфраструктуры школьного лагеря и предоставляемым услугам.

2.9. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется фельдшером ФАП ст. Выры в соответствии с договором о предоставлении медицинских услуг на безвозмездной основе между ГУЗ «Майнская районная больница» и МОУ Выровская СОШ.

2.10. Питание детей обеспечивается в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3. Управление и кадры школьного лагеря

3.1. Координацию деятельности школьного лагеря, контроль и общее руководство осуществляет директор школы. Директор утверждает структуру и предельную штатную численность школьного лагеря, при необходимости выдает доверенность на имя начальника школьного лагеря с указанием прав и полномочий.

3.2. В штатную структуру школьного лагеря могут входить: начальник, воспитатели, инструктор по физической культуре и спорту.

3.3. Непосредственное руководство школьным лагерем осуществляет начальник лагеря. Начальник лагеря назначается и освобождается от должности приказом директора школы. В отсутствие начальника школьного лагеря или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей обязанности начальника школьного лагеря исполняет назначенное приказом директора школы лицо из числа работников школьного лагеря.

3.4. К работе в школьном лагере допускаются лица, у которых нет ограничений на работу с детьми по статье 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, которые прошли обязательный предварительный и периодические медицинские осмотры, привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, имеют медицинские книжки и прошли профессиональную гигиеническую аттестацию.

3.5. Перед началом работы лагеря работники обязаны

- пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;
- ознакомиться с настоящим положением, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, своей должностной инструкцией.

3.6. Начальник и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывания детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

4. Финансирование и имущество школьного лагеря

4.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Основными источниками финансирования являются:

- средства бюджетов Ульяновской области и муниципального образования «Майнский район»
- добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц.

4.2. За школьным лагерем в целях обеспечения его деятельности закрепляются территория, помещения, оборудование, инвентарь и иное имущество потребительского назначения. При необходимости школьный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктур как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

5. Ответственность

5.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств из бюджета Ульяновской области и муниципального образования «Майнский район»;
- за своевременное представление финансового отчета.

5.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Положение принимается Педагогическим Советом и утверждается приказом директора школы.

6.2. В Положение могут вноситься отдельные дополнения и (или) изменения, которые также принимаются Педагогическим Советом и утверждаются приказом директора школы.

6.3. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

6.4. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения соответствующим Приказом.

6.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового Положения.